

“БАГАНУУР ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК” ОНӨТҮГ-ЫН ДАРГА Ч.ЭЛБЭГСАЙХАН

2022 оны 02 дүгээр сарын 25

“БАГАНУУР ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК” ОНӨТҮГ
2022 ОНЫ 03 ДУГААР САРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2022 оны 02 дугаар сарын 25

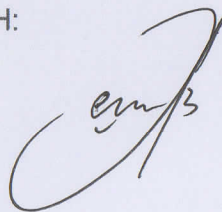
Багануур дүүрэг

№	Үндэслэл	Хийх ажил	Долоо хоногууд				Хүрэх түвшин
			I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 2.1.1	ХБТХ, НХОГ, ХААГ-тай хамтран 2022 онд НЗД-ын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээг хэрэгжүүлэх байгууллагын сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулах		*	*	*	Арга хэмжээг хэрэгжүүлэх байгууллагын сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулна.
2.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 2.1.2	Паркийн ерөнхий цахилгаан хангамжийн 6,76км урт 110кВ-ын өндөр хүчдэлийн агаарын шугамыг барих ажлыг эхлүүлэх бэлтгэл ажлыг хангах	*	*	*	*	Нийслэлийн төсөвт тусгагдсан 1,174.1 сая төгрөгийн хөрөнгө оруулалтыг шийдвэрлүүлэхэд Төрийн захиргааны төв байгууллагыг шаардлагатай мэдээллээр хангаж хамтран ажиллана.
3.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 2.4.2	Паркийн Хүнд үйлдвэрлэлийн бүсэд Казахстан, Герман, Монгол Улсын хөрөнгө оруулалтаар төсөл хэрэгжүүлэх “Импактор Капитал Менежмент Монголия” ХХК-тай хамтран Хөрөнгө оруулагч нартай уулзалт зохион байгуулж төслийг танилцуулах			*	*	Уулзалтыг НЗДТГ-т зохион байгуулна.

1		3	4	5	6	7	8
4.		Хүнд үйлдвэрлэлийн бүсийн ерөнхий төлөвлөгөөнд оруулах тодотголын талаар мэргэжлийн байгууллагатай зөвшилцөх ажлыг зохион байгуулах			*	*	Мэргэжлийн байгууллагатай зөвшилцөж тодорхой үр дүнд хүрнэ.
5.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 1.2.4	Паркийн ажилтнуудыг мэргэшил дээшлүүлэх цахим болон танхимын сургалтуудад хамруулах, ажлын байранд практик сургалтуудыг зохион байгуулах		*	*	*	Хүний нөөцийг чадавхжуулна.
6.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 1.2.13	Байгууллагын бодлогын баримт бичиг, үндсэн үйл ажиллагааны хүрээнд ирсэн тогтоол, шийдвэр, захирамж, үүрэг даалгаврын хэрэгжилт, албан хаагчдын ажлын биелэлтэд хяналт тавих	*	*	*	*	Холбогдох чиглэлд хяналт тавина.
7.		Нийслэл, дүүргийн удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангаж, тайланг хугацаанд нь хүргүүлэх		*		*	Нийслэл, дүүргийн удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангаж тайланг хугацаанд нь хүргүүлнэ.
8.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 1.3.2	2021 онд үүсч хөтлөгдсөн баримт бичгийг архивт хүлээн авах		*	*	*	Албан хаагчдаас хүлээн авна.
9.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 1.3.4	Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын дотоод удирдлагын нэгдсэн ERP системийг ашиглах журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	*	*	*	*	Журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллана.
10.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 1.6.1	baganuur-itp.mn цахим хуудасны хөгжүүлэлт, баяжилтыг тогтмол хийх	*	*	*	*	Мэдээлэл шинэчлэгдсэн байна.
11.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 4.1.1	- Нийслэлийн Аудитын газраас 2021 оны санхүүгийн баримт бичгийн дүгнэлт авах - 2022 оны I улирлын санхүүгийн тайлан, баланс гаргах бэлтгэл ажлыг хангах		*	*	*	Нийслэлийн Аудитын газраас дүгнэлтийг авна.

1	2	3	4	5	6	7	8
12.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 4.1.8	Шилэн данс цахим хуудсанд байгууллагын санхүүгийн мэдээллийг агуулга стандартын дагуу байршуулах	*	*	*	*	Байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангана.
13.	Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний 7.1.3	Цар тахалтай холбогдон гарсан тогтоол, шийдвэр, захирамжийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	*	*	*	*	Хэрэгжилтийг ханган ажиллана.

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ НЭГТГЭСЭН:
 ЗАХИРГААНЫ АЛБАНЫ
 АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН



Э. ЭНХЗАЯА